

Voordat je aan de checklist begint:

- Maak een mapje op je computer
- Verzamel/upload daar álle documenten *)

*) digitale én papieren documenten. Het is handig om digitaal compleet te zijn: maak een scan van belangrijke papieren.

Tip 1: maak scans met je smartphone of gebruik de scanfunctie van een 'alles in 1 printer'

Tip 2: bewaar ook papieren documenten die per post krijgt op dezelfde manier

**Checklist documenten aangifte inkomstenbelasting 2025
(Particulieren en ZZP'ers)**

Voor veel documenten geldt: indien van toepassing

Privé

Ben je een nieuwe klant of is je burgerlijke staat gewijzigd?

- ☐ **Kopie** paspoort/ ID kaart mét BSN-nummer **)
- ☐ Uittreksel BRP (Basisregistratie Personen) **)
- ☐ **Kopie** samenlevingscontract, huwelijkse voorwaarden, etc. **)
- ☐ Indien beëindiging samenlevingsverband (chtscheiding): **)

- Datum van eventuele indiening echtscheidingsverzoek
- Echtscheidingsconvenant

****)** verplicht i.v.m. de nieuwe WWFT wet en enkel alléén voor rechtspersonen (ondernemers) Particulieren klanten hoeven zich enkel alléén te legitimeren

- ☐ **Kopie** jaaropgaaf salaris, uitkering en/of pensioen (van beide fiscale partners, indien van toepassing). **Vermeld uw geboortedatum op de jaaropgaaf.** Heeft u nog geen jaaropgaaf ontvangen? Dan volstaat een salaris/uitkeringsspecificatie van december 2019 ook.

Heeft u recht op een Wajong uitkering? Vermeld dat uitdrukkelijk, want dit staat niet altijd op uw jaaropgaaf vermeld.

- ☐ **Kopie** overzicht overige (neven)inkomsten waarop geen loonheffing is ingehouden, zoals bijvoorbeeld PGB, oppasinkomsten, etc. en de gemaakte kosten.
- ☐ **Kopie** overzicht ontvangen partneralimentatie (het totale jaarbedrag). Graag vermelden vanaf welk jaar u de alimentatie ontvangt.



DJD Administraties

Boekhouden en belastingen

Koopwoning:

- ☐ **Kopie** WOZ waarde belastingjaar 2024 **Let op:** Deze heeft u in het jaar 2025 ontvangen, dus niet van belastingjaar 2026 aanleveren. Heeft u in 2025 twee eigen woningen (zowel in binnen- als buitenland) gehad? Dan hebben wij de woz-waarde van beide woningen nodig.
- ☐ Heeft u een tweede woning, dan willen wij weten of deze verhuurd is en zo ja voor welk bedrag per jaar. Zo niet, dan willen wij weten of deze leeg is en te koop staat, en vanaf welke datum.
- ☐ **Kopie** Hypotheekrenteoverzicht 2025 (Staat meestal in het financieel jaaroverzicht, welke u kunt downloaden via internetbankieren) **Let op:** De offerte voor uw hypotheek of het renteaanbod *dient u niet aan te leveren*. Heeft u niet het volledige hypotheekbedrag aan de woning besteed? Vermeld dan uitdrukkelijk welk bedrag wél aan de woning is besteed.
- ☐ Als u in 2025 een huis gekocht en/of verkocht heeft, dan hebben wij een kopie van de notariële afrekening, kopie nota aflossing hypotheek (bij verkoop van uw woning) en een kopie van de taxatiekosten nodig.
- ☐ Als u in 2025 uw hypotheek overgesloten heeft via de notaris, dan hebben wij een kopie van de notariële afrekening, kopie nota van aflossing oude hypotheek en een kopie van de taxatiekosten nodig.
- ☐ **Kopie** erfpachtcanon die u in 2025 eventueel betaald heeft.

Gemaakte kosten:

- ☐ Reiskosten (aantoonbaar) naar het werk met Openbaar Vervoer en **niet met eigen vervoer** van u of uw fiscale partner. Vermeld wie de reiskosten gemaakt heeft en ook de eventueel ontvangen vergoeding van de werkgever.
- ☐ **Kopie** overzicht/facturen studiekosten zonder studiefinanciering en omschrijving ervan van u of uw fiscale partner (niet van de kinderen). Vermeld wie de studiekosten gemaakt heeft en het totale bedrag van eventueel ontvangen studiefinanciering.
- ☐ Vermeld eventuele chronische aandoeningen, zoals COPD, hartfalen, maag- en darmaandoeningen, epilepsie, diverse voorgeschreven diëten, etc. van u of uw fiscale partner per persoon.
- ☐ Niet vergoede ziektekosten boven het wettelijk eigen risico zoals medicijnen, hulpmiddelen, kleding en beddengoed, vervoer naar medisch specialist (het totaal aantal kilometers), aantal kilometers voor ziekenbezoek van uw fiscale partner, etc. Graag voor u en uw fiscale partner apart de totalen vermelden. Het deel van het wettelijk eigen risico is niet aftrekbaar.
- ☐ **Kopie** overzicht giften aan ANBI-instellingen (zoek eerst uit of het daadwerkelijk ANBI-instellingen betreffen). Voor periodieke giften hebben wij het RSIN-nummer van de instelling ook nodig.
- ☐ **Kopie** overzicht betaalde partneralimentatie (het totale jaarbedrag). Als u partneralimentatie betaalt, hebben wij de naw-gegevens en geboortedatum van de ontvanger nodig.



DJD Administraties

Boekhouden en belastingen

- ☐ Eventueel betaalde kosten voor juridische bijstand (advocaat), ter verkrijging van partneralimentatie of een arbeidsongeschiktheidsuitkering.

Betaalde en of ontvangen premies:

- ☐ Betaalde premie voor arbeidsongeschiktheid (denk ook aan hypotheeklasten beschermer). Vermeld wie de premie heeft betaald, u of uw fiscale partner en het totale jaarbedrag.
- ☐ Betaalde premie voor lijfrenteverzekering. Vermeld voor welke fiscale partner dit van toepassing is en voeg een kopie van het bijbehorende pensioenoverzicht 2024 en de jaeropgaaf 2025 bij. **Let op:** van uw pensioenoverzicht hebben wij die pagina nodig waarop de Factor A (pensioen aangroei) staat aangegeven (meestal de achterzijde van de laatste pagina). Vermeld ook op de pagina voor welke fiscale partner dit van toepassing is en het totale jaarbedrag. **NB** kunt u niet uit uw polis opmaken of het een lijfrenteverzekering betreft, bel dan met uw verzekeraar (alleen de premies voor een lijfrenteverzekering zijn aftrekbaar).

Vermogen:

- ☐ Saldi op 31-12-2025 of 01-01-2026 van al uw binnen- en buitenlandse spaar- en betaalrekeningen, als deze in totaal meer dan **€ 57.684 bedragen voor alleenstaanden** of **€ 115.368 bij fiscale partners**. Heeft u meer dan de genoemde bedragen, dan hebben wij het financieel jaaroverzicht van alle rekeningen nodig. Heeft u groene beleggingen? Vermeld dit er dan uitdrukkelijk bij.
- ☐ Betaalde dividendbelasting vanwege beleggingen. Vermeld wie betaald heeft en het totale jaarbedrag.
- ☐ Eventuele vorderingen, andere tegoeden of onroerend goed (WOZ-waarde).

Overige:

- ☐ Geboortedata thuiswonende minderjarige kinderen.
- ☐ Beschikking van ontvangen Voorlopige Teruggaaf 2025 (niet van 2026). Vergeet niet aan te geven voor welke van de fiscale partners dit van toepassing is.
- ☐ Eventueel betaalde Voorlopige Aanslag 2025 of de beschikking ervan (niet van 2026). Vermeld erbij voor welke fiscale partner dit van toepassing is.

Onderneming (voor zzp'ers)

- ☐ Boekhouding klaar tot en met 31 december 2025
- ☐ Uittreksel handelsregister Kamer van Koophandel
- ☐ Overzicht van de verkoopfacturen die openstonden op 31 december 2025 (als je dit buiten de boekhouding bijhoudt)
- ☐ Overzicht van de inkoopfacturen die openstonden op 31 december 2025 (als je dit buiten de boekhouding bijhoudt)



DJD Administraties

Boekhouden en belastingen

- ☐ Ingeval van eenmanszaak: hoeveel uur heb je dit jaar besteed aan je onderneming ?
- ☐ Jaaroverzicht / bankafschriften eventuele zakelijke bankrekening(en)
- ☐ Jaaroverzicht / bankafschriften eventuele zakelijke spaarrekening(en)
- ☐ Jaaroverzicht / bankafschriften zakelijke beleggingen
- ☐ Mutaties creditcard, PayPal, Mollie, iZettle of andere bijzondere betaalsystemen
- ☐ Kilometerregistratie auto: zakelijk gebruik van privéauto of privégebruik van zakelijke auto
- ☐ Kilometerregistratie fiets
- ☐ Gebruikskosten geleende auto
- ☐ Verhouding zakelijk/privé-gebruik van andere bedrijfsgoederen, zoals computer

Heb je de aangifte omzetbelasting zelf opgesteld ?

- ☐ Aangifte omzetbelasting (als PDF): altijd zelf opslaan en 'printen' als PDF
- ☐ Eventuele suppleties en ICP-opgaven (intracommunautaire prestaties) als PDF
- ☐ Overzicht van de betalingen als deze via privérekening werden betaald

En alles waarvan u denkt dat het van belang kan zijn voor uw belastingaangifte.

Tips:

- ✓ *U hoeft uw polisvoorwaarden van uw verzekering niet naar ons op te sturen. Deze hebben wij niet nodig. Dit scheelt u geld en het is goed voor het milieu!*
- ✓ *Wanneer u alle documenten heeft verzameld, vink deze dan af op deze checklist. Dan weet u zeker dat uw aangifte compleet is.*

Aanleveren via de post (indien gewenst en enkel alléén mogelijk voor particulieren)

Wilt u, de documenten per post, de gegevens die op u van toepassing zijn **vóór 15 maart 2026** sturen naar DJD Administraties, Martin Luther Kinglaan 250, 1111 LN, Diemen. Als u uw aangifte na 1 april, maar vóór 1 mei gedaan wilt hebben, dan dienen uw relevante documenten uiterlijk 15 april bij mij binnen te zijn.

Let op: stuur nooit originelen op, altijd kopieën!